**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение**

**Верхнедобринский детский сад**

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ Верхнедобринский дс

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Валентюк Е.П.

приказ №\_48 от 27.08.2019г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ВЕРХНЕДОБРИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД**

**НА 2019 - 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

МКДОУ Верхнедобринский дс

Протокол № 1 от 27.08.2019г.

**с. Верхняя Добринка, 2019год.**

**Содержание**

1.Информационно-аналитическая справка.

1.1.Кадровое обеспечение, режим работы

2.Аналитическая справка по выполнению годового плана за 2018-2019 учебный год.

2.1. Анализ работы по охране труда и технике безопасности сотрудников.

3.Цель работы МКДОУ Верхнедобринского дс и задачи на 2019-2020 учебный год.

4.Учебный план на 2019-2020г.

5.Расписание НОД МКДОУ на 2019-2020 учебный год.

6.Научно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

6.1.Педсоветы.

6.2.Семинары.

6.3.Консультации.

6.4.Открытые просмотры образовательной деятельности.

6.5.Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете.

7. Праздники.

7.1.Организация предметно-развивающей среды.

7.2.Организация смотров, конкурсов, выставок, акций.

8. Работа с родителями

8.1. Организационные мероприятия.

8.2.Консультации.

8.3. Анкетирование родителей.

8.4. Родительские собрания.

8.4.1.Общие родительские собрания.

8.4.2.Родительские собрания в группах.

9.Система внутреннего контроля в МКДОУ.

10.Административно-хозяйственная работа.

**1. Информационно-аналитическая справка**

**МКДОУ Верхнедобринский сад**

МКДОУ Верхнедобринский детский сад функционирует с 1987 года, проектная мощность – 70мест.

Двухэтажное кирпичное здание, расположенное в центре села.

**Учредитель:** Камышинский муниципальный район. Функции и полномочия Учредителя осуществляются Администрацией Камышинского муниципального района.

**Наименование полное:**Муниципальноеказенное дошкольное образовательное учреждение Верхнедобринский детский сад Камышинского муниципального района Волгоградской области.

**Наименование сокращенное:** МКДОУ Верхнедобринский дс

**Юридический адрес:** Россия, 403863, Волгоградская область, Камышинский район, с. Верхняя добринка, ул.Рабочая, д. 31а

**Тел./факс:** 8 (84457) 7-91-93

**E-mail:** v-dobrinka@yandex.ru

**Сайт учреждения :**http://v-dobrinka-ds.ru/

**Лицензия на право осуществления образовательной деятельности** серия 34 Л01 № 0000996 регистрационный номер № 8 от 27.01.2015 года Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Верхнедобринский детский садКамышинского муниципального района Волгоградской области.

В связи с реорганизацией с 2014 года в МКДОУ Верхнедобринский дс имеются 2 филиала: филиал МКДОУ Верхнедобринский дс «Нижнедобринский дс»,

филиал МКДОУ Верхнедобринский дс «Воднобуерачный дс».

В МКДОУ Верхнедобринский дс функционирует три группы:

- ясельная – дети 1- 3 лет;

- средняя – дети 3 – 5 лет;

- старшая – дети 5 – 7 лет.

В филиал МКДОУ Верхнедобринский дс «Нижнедобринский дс» функционирует 1 смешанная дошкольная группа:

- дети – 1 – 7 лет.

В филиал МКДОУ Верхнедобринский дс «Воднобуерачный дс» функционируют 2 группы:

- младшая – дети – 1 – 4 лет;

* старшая – дети – 4 – 7 лет.

**1.1.Кадровое обеспечение, режим работы**

Общие сведения:

Кадровое обеспечение МКДОУ Верхнедобринский дс

|  |  |
| --- | --- |
| Должность | Количество |
| Заведующий | 1 |
| Учитель-логопед | 1 |
| Инструктор по физической культуре | 1 |
| Воспитатели | 4 |

Кадровое обеспечение филиал МКДОУ Верхнедобринский дс «МКДОУ Нижнедобринский дс»

|  |  |
| --- | --- |
| Должность | Количество |
| Старший воспитатель | 1 |
| Воспитатели | 2 |

Кадровое обеспечение филиал МКДОУ Верхнедобринский дс «МКДОУ Воднобуерачный дс»

|  |  |
| --- | --- |
| Должность | Количество |
| Старший воспитатель | 1 |
| Инструктор по физической культуре | 1 |
| Музыкальный руководитель | 1 |
| Воспитатели | 3 |

Режим работы МКДОУ – 10,5 часов: 7.30-18.00ч.

Детский сад работает 5 дней в неделю, суббота, воскресенье - выходные дни.

**2.АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

**по выполнению годового плана за 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Проведенная работа и достигнутые положительные результаты за год** | **Недостаточно освоено, имеются проблемы** | **Перспективы в работе** |
|  |  |  |  |
| **Охрана жизни и укрепление здоровья детей** | Факторы, способствующие повышению качества оздоровительной работы в ДОУ:  - формирование привычки к здоровому образу жизни в учреждении строилась по следующим направлениям: профилактическая работа; физкультурно-оздоровительная работа; формирование представлений о ЗОЖ у детей и взрослых.  - внедрение здоровье сберегающих технологий;  -проведение «Дня здоровья»;  - индивидуальный подход к детям;  -соблюдение санитарно-гигиенических норм;  - организация рационального питания;  - профилактические мероприятия во время вспышки гриппа (витаминотерапия, кварцевание и проветривание помещений);  - утренний фильтр, заболевшие дети своевременно направлялись в лечебное учреждение;  - щадящий режим для пришедших после болезни детей;  - проведение ОД по развитию движений и утренней гимнастики в весеннее - летний период на свежем воздухе, что усиливает их эффективность, способствует оздоровлению детей.  - активное взаимодействие с родителями по вопросам здоровья детей. | Факторы, снижающие качество проводимой оздоровительной работы:  -отсутствие современного спортивного оборудования;  - спортивная площадка требует ремонта;  -низкий температурный режим в группах в зимний период делает невозможным проведение закаливающих процедур. | 1. Изучение состояния здоровья детей совместно со специалистами детской поликлиники, медицинским персоналом ДОУ и родителями. 2. Изучение условий семейного воспитания через анкетирование и определение путей улучшения здоровья каждого ребёнка. 3. Для стимуляции физического развития детей важно:   - ежедневно предоставлять детям возможность двигаться;  - обучать детей правилам безопасности;  - привлекать малоактивных детей в двигательную сферу.   1. Организация целенаправленной работы по пропаганде здорового образа жизни среди детей и родителей. 2. Ознакомление родителей с содержанием и формами физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. 3. Тренинг для родителей по использованию приёмов и методов оздоровления (дыхательная и артикуляционная гимнастика, физические упражнения и т.д.) с целью профилактики заболевания детей. 4. Консультативная, санитарно-просветительская и медико-педагогическая помощь семьям с учётом преобладающих запросов родителей на основе связи ДОУ с медицинскими учреждениями. 5. Организация «круглых столов» по проблемам оздоровления и физического развития на основе взаимодействия родителей и работников ДОУ. 6. Проведение дней открытых дверей, совместных развлечений с целью знакомства родителей с формами физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.   10. Продолжить работу по становлению у воспитанников начал ЗОЖ.  11.Вовлечение семей воспитанников в работу по укреплению здоровья детей. |
| **Образовательная область**  **«Физическая культура»** | В ДОУ, используются разнообразные виды и формы организации двигательного режима: ОД по физической культуре, утренняя гимнастика, минутки здоровья,  физминутки, подвижные игры и игровые упражнения.  В течение года педагогический коллектив совместно с родителями работал над задачей «Обеспечение гармоничного физического развития, формирование у детей потребности в ежедневной двигательной активности с привлечением их родителей»  Для педагогов был проведен педсовет «Создание образовательных проектов совместно с родителями воспитанников, направленных на повышение педагогической компетентности родителей в решении вопросов образования и охраны здоровья детей». Семинар « Проектная деятельность в компетентности родителей при решении вопросов образования и охраны здоровья детей" и другие мероприятии. Ведется работа по сотрудничеству с родителями. Это совместные праздники: «День матери», «День Российской армии», «День семьи» и другие развлечения. | Факторы, снижающие качество проводимой физкультурно-оздоровительной работы:  -отсутствие современного спортивного оборудования для организации спортивных  игр;  -спортивная площадка, требующая ремонта; | 1. Продолжить работу по созданию единого здоровьесберегающего пространства и формированию культуры здорового и безопасного образа жизни в условиях ДОУ и  семьи.  2. Пополнить оборудованием зал и игровые площадки;  3. Ремонт и обустройство спортивной площадки.  4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов.  5. Привлечение малоактивных родителей на спортивные мероприятия, проводимые в ДОУ.  6. Формирование у детей ценности здорового образа жизни.  7. Овладение правилами и нормами питания, формирование полезных привычек, интереса и любви к спорту. |
| **Образовательная область**  **«Речевое развитие»** | Работа осуществляется в рамках примерной общеобразовательной программы дошкольного образования Н.Е.Вераксы «От рождения до школы».  Образовательная деятельность организуется через организацию проектной деятельности. В группах созданы условия для речевого развития детей:  имеется достаточно пособий, картотек, дидактических игр, атрибутов к творческим играм, драматизациям, различные виды театров, книжный уголок. Речь у большинства детей развита, грамматически правильна, имеется большой словарный запас. Дети с нарушениями речи направляются на ПМПКа.  В течении года работали логопеды | Воспитатели испытывают затруднения в разработке и реализации проектов.  Сложности в работе с родителями, не заинтересованными в речевом развитии детей. | 1. Развитие свободного общения с взрослыми и детьми. 2. Развитие связной речи. 3. Обогащение словаря, воспитание звуковой культуры речи. 4. Воспитание интереса и любви к чтению. 5. Привлечение родителей к развитию речи детей. 6. Пропаганда культуры речи в семье и при общении с ребенком. 7. Совместные досуги, семинары, развлечения родителей и детей по развитию речи. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Образовательная область**  **«Познавательное развитие»** | Образовательная деятельность организуется через организацию проектной деятельности, познавательно-исследовательской, экспериментальной, конструктивной деятельности др. видов детской деятельности.  В группах ведётся работа по развитию любознательности и познавательной мотивации. Детей знакомят с творчеством людей и результатами его труда. Воспитывают любовь к Родине и гордость за её достижения. У детей формируются первичные представления о многообразной природе на нашей планете.  Формирование элементарных математических представлений осуществляется через интересную ОД. Так же эта работа проходит во время прогулок, экспериментов, ознакомления с миром природы. | Педагоги испытывают затруднения в разработке проектов.  В некоторых группах бессистемно проводится работа по экспериментальной деятельности.  Мало уделяется внимания развитию у детей воображения и творческой активности. | 1. Формирование представлений о свойствах объектов окружающего мира. 2. Развитие наблюдательности и памяти у детей. 3. Развитие умения устанавливать причинно – следственные связи и делать выводы. 4. Формирование представлений о малой Родине и Отечестве, представлений о культурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках. |
| **Образовательная область «Социально – коммуникативное развитие»** | В ДОУ ведется работа по воспитанию моральных и нравственных качеств. У детей воспитывается положительное отношение к труду. Проводится работа по развитию у детей отзывчивости и сопереживания.  В ДОУ создана предметно-развивающая среда, способствующая трудовому воспитанию детей дошкольного возраста; в группах имеются оснащенные игровые зоны, для развертывания сюжетно-ролевых, театрализованных игр, игр-экспериментирований. Игровая среда учитывает возраст, пол, интересы ребенка.  Особое внимание уделяется формированию основ безопасности, как у детей, так и у родителей. Для этого проводятся совместные мероприятия с родителями. Для родителей проводятся консультации по безопасности и сохранению жизни у детей. | Недостаточное финансирование в области приобретения материала для игр. | 1. Формирование умения правильно оценивать свои поступки. 2. Умение самостоятельно разрешать конфликты со сверстниками. 3. Формирование уважительного отношения к старшим в семье. 4. Стремление выполнять различные поручения и доводить их до конца. 5. Формирование основ безопасности в быту, социуме, природе. 6. Совершенствование предметно-пространственной среды в группах в соответствии с ФГОС. |
| **Образовательные области «Художественно- эстетическое развитие»** | В ДОУ осуществляется работа по приобщению детей к искусству (изобразительному, музыкальному, театральному) во время самостоятельной деятельности детей и совместной деятельности детей и воспитателей.  Во время музыкально-эстетической деятельности совершенствуются певческие, танцевальные способности детей. В ДОУ работает танцевальный кружок . В группах созданы условия для театрализованной деятельности. Имеются различные виды кукольного театра, атрибуты для драматизаций.  Использование театрализованных постановок на праздниках, развлечениях, досугах. | В группах не организуются выставки художников. Мало в работе используется классическая музыка.  Воспитатели редко привлекают малоактивных детей к самостоятельной творческой деятельности. | 1. Развитие художественного восприятия, воображения, творческих способностей у детей. 2. Приобщение к музыкальному искусству, развитие понимания музыкального искусства. 3. Формирование элементарных представлений о видах искусства. 4. Развитие у детей удовлетворения в самовыражении. 5. Развитие интереса к различным видам прикладного искусства. 6. Воспитание умения работать коллективно в конструировании.   7. Продолжить работу по внедрению регионального компонента в эстетическое воспитание детей через интеграцию различных видов искусства и художественно- творческой деятельности дошкольников. |
| **Методическая работа** | Методическая работа осуществлялась с главной целью «Создание благоприятных условий для формирования культуры личности, развития психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, формирование предпосылок к учебной деятельности» в соответствии с годовым планом, который был направлен на решение поставленных перед коллективом задач.  Были проведены:  - обучающие семинары;  -индивидуальные консультации;  - круглые столы.  Каждый педагог провел открытые мероприятия, педагоги принимали участие в конкурсах и открытых мероприятиях на уровне района .  Проведено 5 педсоветов, семинары, мастер-классы узких специалистов, круглые столы. Все запланированные консультации проведены.  Педагоги и младшие воспитатели прошли курсы повышения квалификации «Внедрение ФГОС в ДОУ».  Осуществлялся оперативный, тематический, фронтальный контроль.  На медико-педагогических совещаниях проводился анализ воспитательно-оздоровительной работы ДОУ.  Праздничные мероприятия проводились по плану учреждения.  По плану учреждения проведены заседания ПМПк, особое внимание уделялось речевому развития детей.  В школе молодого педагога проводилась работа с молодыми педагогами ДОУ: индивидуальное консультирование, беседы.  Использовалось мультимедийное оборудование, большое внимание уделяется проектной деятельности. Были показаны презентации на родительских собраниях.  Методическая работа выполнялась по плану. | Оказывать помощь молодым специалистам в ведении документации.  Организовать для опытных педагогов мастер – класс по работе на компьютере, в интернете. | Задачи:   1. Создание атмосферы доброжелательного отношения к воспитанникам; 2. Интеграция разнообразных видов деятельности детей; 3. Творческая организация воспитательно - образовательного процесса; 4. Вариативность использования материала - как развитие интересов каждого ребёнка; 5. Уважительное отношение к детскому творчеству;   6.Единство подходов к воспитанию в ДОУ и семье;  7.Соблюдение преемственности детского сада и школы без оказания давления на ребёнка.  8. Предоставить возможность педагогам повысить уровень профессиональной компетентности: посещение ими МО района, семинаров.  9.Эффективно внедрять ИКТ в образовательной деятельности. |
| **Работа с родителями** | В течение года с родителями были проведены:  - общие родительские собрания;  - ежеквартально групповые собрания;  - ежемесячные выставки совместного и индивидуального творчества;  - совместные праздники по плану ДОУ.  Специалистами ДОУ ежемесячно проводились консультации для родителей. Родители принимали участия в праздниках, развлечениях, конкурсах, проводимых в ДОУ.  Родители принимали активное участие в жизнедеятельности своей группы, в работе по проектам, в организации развивающей среды в группах. | Воспитатели проводили бессистемную работу с неблагополучными семьями.  Нет контакта в общении с родителями воспитанников у некоторых педагогов. | 1.Повысить эффективность работы с неблагополучными семьями.  2.Добиваться, чтобы:  2.1.Со стороны родителей исходила инициатива в общении семьи и группы.  2.2. Педагоги стали более инициативны. Проявляли творчество, выдумку, фантазию в целях претворения новых идей в жизнь.  2.3. Инициатива исходила не только от педагогов. Родители с удовольствием поддерживали педагога. |
| **Административно-хозяйственная работа** | **Работа с кадрами**  В течение прошедшего учебного года руководством детского сада осуществлялся контроль над работой педагогов, проводились инструктажи по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности и пожарной безопасности, антитеррору, анти коррупционные мероприятия.  Вёлся контроль над ведением документации завхозов:  1.оформление договоров, заявок, счетов;  2.санитарное состояние и содержание всех внутренних и внешних помещений ДОУ, складов;  3.своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования;  4.проведение косметических ремонтов;  5.завоз продуктов, их качество, хранение.  Для младшего обслуживающего персонала проводились:  - беседы по соблюдению личной гигиены, о режимах проветривания, выполнении санитарно - эпидемиологических норм, о культуре поведения в коллективе, оказание помощи воспитателю в течение дня.  Старшая медсестра осуществляла постоянный контроль за:  а) санитарным состоянием, температурным и воздушным режимом ДОУ;  б) организацией питания детей (составление 10-и дневных меню, ведение бракеражный тетрадей, калорийность пищи).  Большое внимание уделялось охране жизни и здоровья детей. Проводился постоянный контроль над выполнением режима дня, проведение закаливающих мероприятий. Проводились профилактические осмотры детей. Медсестра выступала на родительских собраниях.  **Укрепление материальной базы дошкольного учреждения:**  - осуществлена покраска и ремонт игрового и спортивного оборудования на участках детского сада.  - воспитателями групп изготовлено и приобретено необходимое оборудование для разных видов детской деятельности. | Нуждается в капитальном ремонте спортивная площадка, необходимы спортивные сооружения на игровых площадках. | Выполнение административно-хозяйственного плана, сотрудничество с хоз. группой. |

**2.1. Анализ работы по охране труда и технике безопасности сотрудников.**

В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, пожарной безопасности, техники безопасности при эксплуатации оборудования. Обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников, социальные гарантии участников образовательного процесса. Имеется необходимая нормативная база, регламентирующая эту деятельность:

* Составлен новый Паспорт антитеррористической защищенности
* Составлен новый Паспорт дорожной безопасности.

• Инструкции по технике безопасности, пожарной безопасности, ГО и ЧС.

• Инструкции по охране труда.

• Инструкции по охране жизни и здоровья детей в Учреждении и на детских площадках.

• План мероприятий по обеспечению комплексной безопасности.

• План по профилактике дорожно - транспортного травматизма в ДОУ.

• План противопожарных мероприятий.

Инструктаж проводится своевременно и под личную подпись.

Случаев травматизма сотрудников ДОУ не зарегистрировано.

Была проведена аттестация рабочих мест.

**Выводы:** в ДОУ строго соблюдается охрана труда и техника безопасности. Работа осуществляется в соответствии с нормативной базой в этом направлении.

**3.Цель работы МКДОУ Верхнедобринский детский сад и**

**задачи на 2019-2020 учебный год:**

**Цель:** Создание благоприятных условий в ДОУ в соответствии с ФГОС, для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка.

**Задачи :**

1. Воспитание у детей интереса и уважения к духовно-нравственным ценностям через изучение традиций и истории своего Отечества.

2.Продолжать работу по развитиюречичерез разные виды деятельности в свете ФГОС дошкольного образования.

3.Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по

художественно – эстетическому развитию дошкольников через проектную деятельность.

4.Учебный план на 2019-20г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основнаячасть** | Ясельная группа | Средняя группа | Старшая группа | | |
| 3-4 лет | 4-5 лет | 5-6 лет | 6-7 лет |
| Познавательное развитие | | | | | |
| Формирование элементарных математических представлений |  | 1(15мин) | 1(20 мин) | 1(20 мин.) | 2(60 мин.) |
| Ознакомление с окружающим миром | 1(8мин) | 1(15мин) | 1(20 мин) | 1(20 мин.) | 1(30 мин.) |
| Речевое развитие | | | | | |
| Развитие речи | 2(16 мин) | 1(15мин) | 1(20 мин) | 1(20 мин.) | 1(30 мин.)+  1ч/н\* (30 м.) |
| Физическое развитие | | | | | |
| Физическ. культура в зале | 2(20мин) | 2(30мин) | 2(40 мин) | 2(50 мин.) | 2(60 мин.) |
| Физич. культура на прогулке | 1(10мин) | 1 (15мин) | 1 (20мин) | 1 (25мин) | 1 (30мин) |
| Художественно — эстетическое развитие | | | | | |
| Музыка | 2(20мин) | 2(30мин) | 2(40 мин) | 2(50 мин.) | 2(60 мин.) |
| Рисование | 1(10мин) | 1(15мин) | 1(20 мин) | 1 (25 мин.) | 1(30 мин.) |
| Лепка | 1(10мин) | 1ч/н\*(15м) | 1 ч/н (20 мин) | 1ч/н\*(25мин.) | 1 ч/н\*(30 м.) |
| Аппликация |  | 1ч/н\*(15м) | 1 ч/н (20 мин) | 1ч/н\*(25мин.) | 1 ч/н\*(30 м.) |
| Коррекционное развитие | | | | | |
| Логопедическое |  |  |  | 2(50 мин.) | 3(90 мин.) |
| ИТОГО | 10(1ч34м) | 11(2ч45м) | 11(3ч40м) | 13(5ч10м) | 16(8 ч 00м) |

ПРИМЕЧАНИЕ:Число 1ч/н\* означает, что непосредственная образовательная деятельность проводится один раз в две недели, в чередовании с другимвидом

Взаимодействие взрослого с детьми в различных видах деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ясельная группа | Средняя группа | Старшаягруппа  . |
| Чтение худ.литературы | ежедневно | ежедневно | ежедневно |
| Познавательно – исследовательская | ежедневно | ежедневно | ежедневно |
| Конструктивно-модельная | 1раз внеделю | 1раз внеделю | 1раз внеделю |
| Общение при проведении режимных моментов | ежедневно | ежедневно | ежедневно |
| Прогулки | ежедневно | ежедневно | ежедневно |

**5.Расписание НОД МКДОУ на 2019-2020 учебный год.**

ясельная группа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Неделя | | | | |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| 1 Познавательно-исследовательская деятельность (ознакомление с миром природы).  2. Коммуникативная деятельность.  3. Музыкальная  деятельность | 1. Восприятие художественной литературы  и фольклора.  2. Изобразительная деятельность (лепка) | 1. Коммуникативная деятельность.  2. Познавательно-исследовательская деятельность (формирование элементарных математических представлений).  3. Физическая культура | 1. Восприятие художественной литературы  и фольклора.  2. Изобразительная деятельность (рисование).  3. Музыкальная деятельность | 1. Изобразительная деятельность (конструирование).  2. Физическая культура |

3-4 лет

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Неделя | | | | |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| 1.Познавательное развитие  (формирование целостной картины мира).  2. Художественно-эстетическое развитие  (лепка/аппликация) | 1. Познавательное развитие  (формирование элементарных математических представлений, конструирование).  2. Физическое развитие | 1. Речевое развитие.  2. Художественно-эстетическое развитие | 1. Речевое развитие (чтение художественной литературы).  2. Художественно-эстетическое развитие.  3. Физическое развитие | 1. Художественно-эстетическое развитие  (рисование).  2. Физическое развитие |

4-5 ЛЕТ

| Неделя | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| 1. Познавательно-исследовательская деятельность (приобщение к социокультурным ценностям, ознакомление с миром природы).  2. Изобразительная деятельность (рисование) с элементами музыки | 1. Познавательно-исследовательская деятельность (формирование элементарных математических представлений).  2. Физическая культура | 1. Коммуникативная деятельность.  2. Изобразительная деятельность (лепка) | 1. Изобразительная деятельность  (конструирование/аппликация).  2. Физическая культура | 1. Восприятие художественной литературы и фольклора.  2. Музыкальная деятельность с элементами физической культуры |

5-6 лет

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Неделя | | | | |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| 1. Познавательно-исследовательская деятельность (приобщение к социокультурным ценностям).  2. Коммуникативная деятельность.  3. Музыкальная деятельность | 1. Познавательно-исследовательская деятельность (формирование элементарных математических представлений).  2. Изобразительная деятельность (конструирование).  3. Физическая культура | 1. Познавательно-исследовательская деятельность (ознакомление с миром природы).  2. Изобразительная деятельность (рисование).  3. Музыкальная  деятельность | 1. Коммуникативная деятельность.  2. Восприятие художественной литературы и фольклора.  3. Изобразительная деятельность (лепка/ аппликация).  4. Физическая культура | 1. Восприятие художественной литературы и фольклора.  2. Коммуникативная деятельность.  3. Изобразительная деятельность (рисование) |

6-7 лет

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Неделя | | | | |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| 1. Познавательно-исследовательская деятельность (приобщение к социо-культурным ценностям).  2. Коммуникативная деятельность | 1. Познавательно-исследовательская деятельность (формирование элементарных математических представлений).  2. Изобразительная деятельность (конструирование) | 1. Познавательно-исследовательская деятельность (ознакомление с миром природы).  2. Изобразительная деятельность (рисование) с элементами музыки | 1. Изобразительная деятельность (конструирование).  2. Изобразительная деятельность (лепка/ аппликация) | 1. Коммуникативная деятельность.  2. Изобразительная деятельность (рисование) с элементами музыки |

**6.Научно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основной деятельности** | **Ответственные** | **Сроки исполнения,**  **отметка о выполнении** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **6.1** | **Педсоветы** | | |
| **Педсовет № 1** | | | |
|  | ***Тема: «Работа дошкольного учреждения***  ***в новом 2019 – 2020 учебном году»*** | | |
|  | ***План проведения педсовета***  Подведение итогов работы ДОУ в летний оздоровительный период.  Утверждение годового плана работы на 2019 – 2020 учебный год.  Утверждение учебного плана на 2019– 2020 учебный год  Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности детей МКДОУ Верхнедобринский д/с на 2019 – 2020 учебный год.  Утверждение рабочих программ педагогов ДОУ.  Проект решения педагогического совета, дополнения, утверждение.  ***Подготовка к педсовету***  Составление рабочих программ педагогов по возрастным группам.  Подготовка и оформление документации в группах.  Подготовка методической литературы и методических рекомендаций.  Обновление групп игровым оборудованием.  Проведение антропометрии, маркировка мебели.  Подготовка отчетов о летней оздоровительной работе с детьми. | Заведующий  МКДОУ  Валентюк Е.П.  Ст. воспитатель  Карнаухова С.М.  воспитатели  Старшая мед.сестра | Август  установочный |
| **Педсовет № 2** | | | |
| ***Тема:***  ***«Музыкально-эстетическое развитие дошкольников, путём привлечения метода проектов»*** | | | |
|  | ***План проведения педсовета:***  Выпо педагогического лнение решений предыдущего совета.  **Теоретическая часть.**  Вступительное слово ст. воспитателя по теме педсовета.  Итоги тематического контроля по теме: «Музыкально-эстетическое развитие дошкольников, путём привлечения метода проектов»  **Практическая часть.**  Особенности художественно-эстетического развития дошкольников в детском саду.  Интеграция образовательной области «Художественно-эстетическое развитие (Музыка)» с другими образовательными областями.  Справка о результатах тематической проверки «Развитие музыкально-эстетических способностей дошкольников через внедрение метода проектов»  Проект - презентация опыта работы музыкальных руководителей в работе с детьми по музыкально-эстетическому воспитанию.  ***Подготовка к педсовету***  Тематический контроль:«Музыкально-эстетическое развитие дошкольников, путём привлечения метода проектов»  Консультация для педагогов «Развитие духовно-нравственной сферы личности ребенка в условиях ФГОС».  Подготовка и оформление информационного материала для родителей по теме педсовета | Старший воспитатель Карнаухова С.М.  Музыкальные руководители  Махонина Е.Г  Костромина П.Н.  Субботина С.Е. | Ноябрь  педсовет проекты |
| **Педсовет № 3** | | | |
| ***Тема:***  ***«Формирование связной речи у дошкольников»*** | | | |
|  | ***План проведения педсовета:***  Выполнение решений предыдущего  педсовета.  Вступительное слово, актуальность проблемы.  Итоги взаимоконтроля по теме: «Организация уголка в группе по развитию речи»  Презентация на тему: «Развитие связной речи у дошкольников».  Деловая игра для педагогов. Из опыта работы "Моделирование, сказкотерапия, как средство развития связной речи у дошкольников» | Зав.МКДОУ  Валентюк Е.П.  Ст. воспитатель Карнаухова С.М.  Учитель- логопед Севостьянова Е.А.  Педагог- психолог  Гавриленко В.Н. | Январь  педсовет с элементами деловой игры |
| **Педсовет № 4** | | | |
| ***Тема:***  ***«*Патриотическое воспитание*детей дошкольного возраста. В здоровом теле - здоровый дух!»*** | | | |
|  | ***План проведения педсовета:***  Выполнение решений предыдущего  педсовета.  Теоретическая часть  Актуальность проблемы  патриотического воспитания дошкольников.  Итоги тематического контроля: «Состояние работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей в дошкольном учреждении».  Интеграция системы работы по патриотическому воспитанию с другими образовательными областями.  Активные формы взаимодействия с родителями по патриотическому воспитанию.  Из опыта работы.  Презентация «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников средствами физической культуры»  ***Подготовка к педсовету***  Тематический контроль «Состояние работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей в дошкольном учреждении».  Консультация для педагогов «Создание условий в ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию детей».  Составление памятки для родителей и педагогов «В здоровом теле-здоровый дух» | Ст. воспитатель Карнаухова С.М.  Инструктор по физ.культуре Виноградова Г.В.  Костромина П.Н. | Март  Педсовет с элементами круглого стола |
| Педсовет № 5 | | | |
| ***Тема:***  ***«Итоги   деятельности дошкольного учреждения***  ***в 2019 – 2020 учебном году»*** | | | |
|  | ***План проведения педсовета:***  Выполнение решений предыдущего педсовета.  Эффективность работы дошкольного учреждения в 2019 – 2020 учебном году.  Анализ заболеваемости детей.  «Знания, умения и навыки детей» (результаты освоения программы «От рождения до школы» - отчеты воспитателей, музыкального руководителя)  Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.  Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения.  ***Подготовка к педсовету***  Диагностика   знаний, умений, навыков детей по всем разделам программы.  Составление планов работы на летне-оздоровительный период.  Просмотр итоговых занятий по группам  Аналитические отчеты педагогов за 2019-2020 учебный год | Зав.МКДОУ  Валентюу Е.П.  Ст.медсестра  Ахрименко Т.П.  Ст.воспитатель Карнаухова С.М. | Май  Итоговый |
| **6.2** | * **Семинары** | | |
| 1.  2.  3.  4.  5. | Семинар-практикум «Музыкальное воспитание дошкольников с использованием ИКТ»  «Реализация подходов в речевом развитии дошкольников»  Семинар-практикум  «Патриотическое воспитание  у детей дошкольного возраста»  Семинар-практикум «Здоровьесберегающие технологии в детском саду» | Костромина П.Н.  Муз.руководитель  Учитель-логопед Севостьянова Е.А.  Воспитатель ст. гр.Гоппи Л.А.  Инструктор по физ.культуре Виноградова Г.В. | Октябрь  Декабрь  Февраль  апрель |
| **6.3** | * **Консультации** | | |
| 1.  2.  3.  4. | Планирование воспитательно-образовательного процесса.  Музыкальное воспитание дошкольников.  Значимость проблемы по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста.  В чем заключается влияние пальцев рук на развитие речи. | Зав.МКДОУ  Валентюк Е.П.  Муз.руководитель Костромина П.Н.  Воспитатели | Сентябрь  Ноябрь  Январь |
| **6.4** | **Открытые просмотры образовательной деятельности** | | |
| 1.  2.  3.  4.  5. | НОД в средней гр. «В гостях у лесовичка»  НОД «Домашние животные»(интегрированное занятие в 1мл.группе с использованием приемов рисования).  НОД в ст.гр. ФЭМП  НОД в разновозрастной гр. «Дни недели»  Взаимопосещение во всех возрастных группах. | Полуян Т.О.  Волковская В.В.  Гоппи Л.А.  Субботина С.Е.  Воспитатели всех групп | Ноябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  В течение года |
| **6.5.** | **Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете** | | |
|  | Обновление информационно-методического уголка.  Систематизация материалов.  Выставки методической литературы:  - по тематике педсоветов;  - новинки методической литературы;  - по работе с семьей.  Приобретение канцтоваров, методической литературы.  Оформление материалов педсоветов.  Сбор и оформление материалов по укреплению и профилактике здоровья дошкольников.  Сбор и оформление материалов по духовно – нравственному воспитанию дошкольников. | Ст.воспитатель  Педагоги | В течение года  В течение года  В течение года  В течение года при наличии средств  По мере сбора  В течение года  В течение года |
| **7.** | **Праздники** | | |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7. | Праздник осени.  День мам  Новогодние утренники.  День Защитника Отечества.  День открытых дверей  День Победы.  Выпускной утренник. | муз.руководитель  Воспитатели | Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Февраль  Март  Май  Май |
| **7.1.** | **Организация предметно-развивающей среды** | | |
|  | *Музыкальный зал*  - пополнение фонотеки;  - оформление сценариев утренников.  - изготовление и ремонт костюмов, декораций для проведения утренников, театрализованных представлений, развлечений. | Муз.рук.  воспитатели | В течение года |
|  | *Физкультурный зал*  - изготовление нестандартного физкультурного оборудования.  - пополнение физкультурного оборудования для физкультурных занятий и праздников;  *Группы*  - обновление информационных стендов;  - ремонт, изготовление, приобретение игрушек, пособий.  - обновление игровых уголков | Инструктор по физ.культуре  Воспитатели  Воспитатели | В течение года  В течение года |
| **7.2.** | **Организация смотров, конкурсов, выставок, акций** | | |
|  | Смотр «Готовность групп к новому учебному году»  Выставка совместного творчества родителей и детей  «Как я провёл лето» «Использование фоновой музыки для создания комфортного эмоционального состояния детей в группах»  Выставка-Поделки из природного материала  «Осенние фантазии»  Конкурс (выставка) «У мамы золотые руки»  ( ко Дню матери).  «Создание предметно-развивающей среды  по театрально-игровой деятельности»  Конкурс (выставка) новогодних масок  Подарки для папы «Самому лучшему папе на свете!» Конкурс«Мини- музеи в группе» ( различной тематики)  Плакаты, стенгазеты «Дорога в космос»  Выставкарисунков и поделок ко  Дню победы «Помним, гордимся!»  Смотр «Готовность к ЛОП» | Воспитатели  всех возрастных групп | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Февраль  Апрель  Май |
| **8.** | **Работа с родителями** | | |
|  | Взаимодействие детского сада и семьи.  Удовлетворенность работой МКДОУ. | Зав. МКДОУ Валентюк Е.П.  Воспитатели | Октябрь  Апрель |
| **8.1** | **Организационные мероприятия** | | |
|  | Заключение договоров между МКДОУ и родителями (законными представителями)  Составление плана работы родительского комитета.  Привлечение родителей (законных представителей) к благоустройству территории и ремонту.  Привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и участию в праздничных мероприятиях. | Зав. МКДОУ  Валентюк Е.П.  Члены  родительского  комитета  Воспитатели  Воспитатели  Муз.руководитель  Воспитатели | Сентябрь,  октябрь,  В течение года  В течение года |
| **8.2.** | **Консультации** | | |
|  | Влияние семьи и детского сада на духовно-нравственное воспитание детей  Взрослые, дети, игра.  Консультации и беседы по запросам родителей | Ст.воспитатели  Карнаухова С.М., Гавриленко В.Н. | Ноябрь  Март  В течение года  (по планам работы с родителями) |
| **8.3.** | **Анкетирование родителей** | | |
|  | Взаимодействие детского сада и семьи.  Удовлетворенность работой МКДОУ. | Зав. МКДОУ Валентюк Е.П.  Воспитатели | Октябрь  Апрель |
| **8.4** | **Родительские собрания** | | |
| **8.4.1** | **Общие родительские собрания** | | |
|  | Работа дошкольного учреждения в новом учебном году.  Единство требований в воспитании ребенка.  Итоги работы за 2019-2020 учебный год. | Зав. МКДОУ  Валентюк Е.П.  Ст. воспитатель Карнаухова С.М.  Воспитатели групп | Сентябрь  Январь  Апрель |
| **8.4.2** | **Родительские собрания в группах** | | |
|  | **Младшая группа**  Адаптация детей к условиям детского сада.  Нравственное воспитание в семье.  Нам традиции семейные важны.  **Средняя группа**  Основные направления работы в новом учебном году.  Духовно-нравственное воспитание дошкольников.  Семья и семейные традиции.  **Старшая группа**  Основные направления работы по подготовке к школе в новом учебном году.  Патриотическое воспитание дошкольников.  Семья-ячейка общества  **Разновозрастная группа**  Возрастные особенности детей 4-5лет.  Азы воспитания.  Моя семья — что может быть дороже!  Итоговое собрание «Чему мы научились». | Волковская В.В.  Полуян Т.О.  Гоппи Л.А.  Субботина С.Е | Октябрь  Январь  Март  Сентябрь  Февраль  Апрель  Сентябрь  Февраль  Май  Октябрь  Январь  Март  Май |

**8.Система внутреннего контроля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Вид контроля** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | «Развитие музыкально-эстетических способностей дошкольников через внедрение метода проектов» | Тематический | Ноябрь | Ст. воспитатель |
| **2** | «Состояние работы по нравственно-  патриотическому воспитанию детей в дошкольном учреждении» | Тематический | Март | Ст. воспитатель |
| **3** | «Организация уголка по развитию речи в группе» | Тематический | Декабрь | Ст. воспитатель |
| **4** | «Уголок по нравственно- патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» | Тематический | Апрель | Ст. воспитатель |
| **5** | Соблюдение режима дня, режима двигательной активности с учетом  специфики сезона. | Предупредительный | Постоянно | Заведующий , ст. медсестра |
| **6** | Соблюдение воздушного и температурного режима. | Предупредительный | Постоянно | Ст.медсестра |
| **7** | Состояние документации в группах  - планы работы с родителями;  - табели посещаемости;  - протоколы родительских собраний. | Оперативный | Ежеквартально | Карнаухова С.М. |
| **8** | Контроль за выполнением решений педагогических советов и рекомендаций. | Оперативный | Постоянно | Старший воспитатель |
| **9** | Работа с родителями | Оперативный | Постоянно | Воспитатели |
| **10** | Контроль за организацией питания детей | Систематический | Постоянно | Ст. медсестра |
| **11** | Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по ОТ, ТБ. | Систематический | Постоянно | Кочетова Л.И. |
| **12** | Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОУ | Фронтальный | В течение года | Заведующий  Завхоз  Воспитатели |
| **13** | Осмотр здания и территории детского сада | Систематический | Постоянно | Заведующий  Завхоз |
| **14** | Повышение профессиональной квалификации | Систематический | Постоянно | Ст. воспитатель |

**9. Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Содержание основной деятельности** | **Ответственные** | **Сроки исполнения** | **Примечания, отметка о выполнении** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Подбор мебели согласно ростовым показателям, функциональному назначению. | Заведующий Валентюк Е.П. | Октябрь |  |
| 2 | Подготовка здания к зиме, уборка территории. | Заведующий  Завхоз | Октябрь |  |
| 3 | Составление графиков отпусков. | Заведующий | Декабрь |  |
| 4 | Работа по оформлению МКДОУ к Новому году. | Воспитатели | Декабрь |  |
| 5 | Инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей | Кочетова Л.И. Колтунова Н.М. | Сентябрь  декабрь  март  июнь  В течение года – внеплановые |  |
| 6 | Составление приказов по основной деятельности | Заведующий Валентюк Е.П. | В течение года |  |
| 7 | Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов | Заведующий  Валентюк Е.П. | В течение года |  |
| 8 | Просмотр трудовых книжек и личных дел. | Заведующий | В течение года |  |
| 9 | Приобретение и выдача спец. одежды и других индивидуальных средств защиты. | Заведующий  Завхоз | В течение года |  |
| 10 | Инвентаризация.  Списание малоценного и ценного инвентаря. | Заведующий  Завхоз | В течение года |  |
| 11 | Проведение профсоюзных собраний. | Профком | В течение года. |  |
| 12 | Работа по благоустройству территории. | Заведующий Сотрудники д.с. | В течение года |  |
| 13 | Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений | Заведующий  Сотрудники | В течение года |  |
| 14 | Контроль над санитарным состоянием помещений, территории, участков детского сада, тепловым режимом, состоянием игрового материала, постельного белья, мебели, соблюдением маркировки постельного белья, посуды. | Заведующий  Завхоз  Сотрудники д/с | В течение года |  |
| 15 | Закупка материалов для ремонтных работ и благоустройства ДОУ | Заведующий | В течение года |  |
| 16 | Ремонтные работы в ДОУ в летний период. | Заведующий  Сотрудники д/с | Май-август |  |
| 17 | Приемка учреждения к новому учебному году. Осмотр здания и территории. | Комиссия | Август |  |